**Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników**

 Przy naborze pracowników do realizacji zajęć dydaktyczno wychowawczych należy wnikliwie poznać dane kandydata/kandydatki: kwalifikację oraz stosunek do wartości reprezentowanych przez F.H.U. BEMA – Marek Kosiba a w szczególności do takich, jak ochrona praw dzieci i szacunek do ich godności.

 F.H.U. BEMA – Marek Kosiba jest zobowiązana do zadbania, aby osoby przez nią zatrudnione (osoby pracujące na podstawie umowy zlecenie, umowy o dzieło oraz umowy pomiędzy osobami fizycznymi), posiadały odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi. Aby sprawdzić powyższe warunki F.H.U. BEMA – Marek Kosiba jest zobowiązana do weryfikacji wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia, zaświadczenia o niekaralności w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym (Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym; (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152) oraz zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego Przestępstw na Tle Seksualnym. F.H.U. BEMA – Marek Kosiba może prosić kandydata/kandydatkę o przedstawienie referencji od poprzedniego pracodawcy lub o podanie kontaktu do osoby, która takie referencje może wystawić. Podstawą dostarczenia referencji lub kontaktu do byłych pracodawców jest zgoda kandydata/kandydatki. Niepodanie takich danych w świetle obowiązujących przepisów nie powinno rodzić dla tej osoby negatywnych konsekwencji w postaci np. odmowy zatrudnienia wyłącznie w oparciu o tę podstawę. F.H.U. BEMA – Marek Kosiba nie może samodzielnie prowadzić tzw. screeningu osób ubiegających się o pracę, gdyż ograniczają ją w tym zakresie przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) oraz Kodeksu Pracy (art. 22 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy).

**Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi.**

 Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez pracowników F.H.U. BEMA – Marek Kosiba jest działanie dla dobra dziecka, w jego najlepszym interesie. Pracownicy traktują dziecko z szacunkiem oraz z uwzględnieniem jego godność i potrzeb. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiejkolwiek formie. Pracownicy realizując te cele działają w ramach obowiązującego prawa oraz swoich kompetencji. Zasady bezpiecznych relacji pracowników z dziećmi obowiązują wszystkich: pracowników, stażystów i wolontariuszy. Znajomość i zaakceptowanie zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia. Pracownicy są zobowiązani do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi i rozważenia, czy ich reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci. Działania są prowadzone w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania.

 W komunikacji z dziećmi zachowujemy wzajemny, obustronny szacunek. Nie wolno w komunikacji z dziećmi ich zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać. Zarówno pracownikowi firmy jak i dziecku nie wolno krzyczeć. Wyjątkiem są w sytuacje, które wynikają z bezpieczeństwa dziecka, innych dzieci lub innych pracowników. Nie wolno ujawniać informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci. Obejmuje to wizerunek dziecka, informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej. Należy szanować prawo dziecka i personelu szkoły do prywatności. Jeśli konieczne jest odstąpienie od zasady poufności, aby chronić dziecko, należy mu to wyjaśnić. Jeśli pojawi się konieczność porozmawiania z dzieckiem na osobności, należy zostawić uchylone drzwi do pomieszczenia i zadbać, aby być w zasięgu wzroku innych. Można poprosić drugiego pracownika o obecność podczas takiej rozmowy. Nie wolno zachowywać się w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej. Należy doceniać i szanować wkład dzieci i personelu firmy w podejmowane działania. Wszystkich należy traktować równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd. Należy unikać faworyzowania. Nie wolno nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych ani składać mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę. Nie wolno utrwalać wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych. Nie wolno proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci. Wszystkie ryzykowne sytuacje, które obejmują zauroczenie dzieckiem przez pracownika lub pracownikiem przez dziecko, muszą być raportowane do właściciela F.H.U. BEMA – Marek Kosiba. Niedopuszczalny jest kontakt fizyczny z dziećmi i przemocowe działanie wobec nich. Mogą zaistnieć jednak sytuacje, w których fizyczny kontakt z dzieckiem może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu, gdy jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie, uwzględnia wiek dziecka, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. Kontakt fizyczny z dzieckiem nigdy nie może być niejawny bądź ukrywany. Nie można jednak wyznaczyć uniwersalnej stosowności każdego takiego kontaktu fizycznego, ponieważ zachowanie odpowiednie wobec jednego dziecka może być nieodpowiednie wobec innego. Należy kierować się zawsze swoim profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję dziecka. Należy zawsze być przygotowanym na wyjaśnienie swoich działań. Szczególną ostrożność należy zachować wobec dzieci, które doświadczyły nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania. Takie doświadczenia mogą czasem sprawić, że dziecko będzie dążyć do nawiązania niestosownych bądź nieadekwatnych fizycznych kontaktów z dorosłymi. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych, higienicznych, udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej należy ograniczyć się tylko do niezbędnego kontaktu fizycznego z dzieckiem. Podczas wyjazdów na obozy sportowe, niedopuszczalne jest spanie z dzieckiem w jednym łóżku lub w jednym pokoju, wykluczając sytuacje wymagające opieki medycznej ze strony pracownika F.H.U. BEMA – Marek Kosiba. Kontakt z dziećmi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy i dotyczyć celów edukacyjnych lub wychowawczych. Nie wolno zapraszać dzieci do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy. Zakaz obejmuje także kontakty poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych). Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z dziećmi i ich rodzicami lub opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (służbowy e-mail, telefon). Jeśli zachodzi konieczność spotkania z dziećmi poza godzinami pracy, należy poinformować o tym właściciela F.U. BEMA – Marek Kosiba, a rodzice/opiekunowie prawni dzieci muszą wyrazić zgodę na taki kontakt. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dzieci i rodzice/opiekunowie dzieci są osobami bliskimi wobec pracownika) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci, ich rodziców oraz opiekunów.

**Karta interwencji**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwisko i imię dziecka** |  |
| **Przyczyna interwencji****(forma krzywdzenia)** | **Opis: ……………………………………………………………………………………****……………………………………………………………………………………………****……………………………………………………………………………………………****…………………………………………………………………………………………….****……………………………………………………………………………………………..****…………………………………………………………………………………………….****………………………………………………………………………………………………****………………………………………………………………………………………………****……………………………………………………………………………………………..****………………………………………………………………………………………………** |
| **Opis działań podjętych****przez właściciela F.H.U. BEMA** | **Data i godzina: ………………………………………………………………………****Działanie: ……………………………………………………………………………..****……………………………………………………………………………………………..****……………………………………………………………………………………………..****………………………………………………………………………………………………****………………………………………………………………………………………………****……………………………………………………………………………………………….****………………………………………………………………………………………………****………………………………………………………………………………………………****………………………………………………………………………………………………****……………………………………………………………………………………………..** |
| **Forma podjętej interwencji****(zakreślić właściwe)** | * **Zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa**
* **Wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny**
* **Inny rodzaj interwencji. Jaki? …………………………………..**

**…………………………………………………………………………………****…………………………………………………………………………………****…………………………………………………………………………………****…………………………………………………………………………………** |
| **Dane dotyczące interwencji****(nazwa organu do którego zgłoszono interwencję)** | **Data i godzina zgłoszenia: ……………………………………………………****……………………………………………………………………………………………****…………………………………………………………………………………………..****…………………………………………………………………………………………….****…………………………………………………………………………………………….****…………………………………………………………………………………………….** |
| **Wyniki interwencji****(działania organów, rodziców)** | **…………………………………………………………………………………………….****…………………………………………………………………………………………….****…………………………………………………………………………………………….****…………………………………………………………………………………………….****…………………………………………………………………………………………….****…………………………………………………………………………………………….****…………………………………………………………………………………………….****…………………………………………………………………………………………….****…………………………………………………………………………………………….****…………………………………………………………………………………………….** |